

Curso a Distancia
**DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y
HABILIDADES DIRECTIVAS**

DESCRIPCIÓN GENERAL TÉCNICO METODOLÓGICA

Objetivo General

Al finalizar este curso, los participantes serán capaces de desarrollar competencias y habilidades directivas efectivas que les permitan liderar equipos, gestionar proyectos y resolver conflictos de manera eficaz, promoviendo el crecimiento personal y profesional en diversos contextos organizacionales.

Aprendizajes esperados

Al finalizar el curso los/las participantes serán capaces de:

- *Entender y aplicar competencias y habilidades directivas en el entorno laboral.*
- *Desarrollar inteligencia emocional para mejorar el liderazgo y las relaciones interpersonales.*
- *Potenciar el crecimiento personal y profesional a través del aprendizaje continuo y la adaptabilidad.*
- *Liderar equipos de manera efectiva y gestionar proyectos con éxito.*
- *Elaborar protocolos de actuación para la resolución eficaz de conflictos.*
- *Potenciar el rol del líder como agente de cambio en la organización.*
- *Aplicar herramientas básicas de coaching para el desarrollo de equipos de trabajo.*

El programa completo considera 18 horas cronológicas (24 horas pedagógicas), en modalidad a distancia con aprendizaje electrónico (E-Learning) asincrónico autónomo.

Módulos y contenido

Módulo 1:

Fundamentos de Habilidades Directivas: Desglose y Aplicaciones

Objetivo del módulo:

Establecer una comprensión sólida de las competencias y habilidades directivas esenciales y su aplicación en el entorno laboral.

Temas a desarrollar en el módulo:

- Definición y alcance de las competencias y habilidades directivas.
- Identificación de competencias clave para el liderazgo efectivo.
- Ejemplos prácticos y casos de estudio para ilustrar la importancia de estas habilidades en diferentes contextos organizacionales.



Módulos y contenido

Módulo 2:

Gestión Emocional: Potenciando la Inteligencia Emocional en el Liderazgo

Objetivo del módulo:

Desarrollar la inteligencia emocional y las habilidades de gestión emocional para mejorar el liderazgo y las relaciones interpersonales.

Temas a desarrollar en el módulo:

- Reconocimiento y comprensión de las propias emociones y las de los demás.
- Fortalecimiento de la autoestima y la confianza en uno mismo.
- Estrategias para gestionar el estrés y regular las emociones en situaciones difíciles.



Módulos y contenido

Módulo 3:

Desarrollo Personal y Profesional: Potenciando tu Crecimiento

Objetivo del módulo:

Facilitar el desarrollo personal y profesional de los participantes, centrándose en competencias como el aprendizaje continuo y la adaptabilidad.

Temas a desarrollar en el módulo:

- Mejora de la capacidad de aprendizaje y la resiliencia.
- Desarrollo de la adaptabilidad y la flexibilidad en entornos cambiantes.
- Enfoque en la autorreflexión y el establecimiento de metas personales y profesionales.



Módulos y contenido

Módulo 4:

Liderazgo y Gestión Efectiva: Empoderando Equipos y Proyectos

Objetivo del módulo:

Capacitar a los participantes con las habilidades necesarias para liderar equipos de manera efectiva y gestionar proyectos con éxito.

Temas a desarrollar en el módulo:

- Estrategias de comunicación efectiva para líderes.
- Desarrollo de habilidades de liderazgo situacional y adaptativo.
- Fomento de un entorno de trabajo colaborativo y de alto rendimiento.
- Técnicas para la resolución de conflictos y la toma de decisiones basada en datos y análisis.



Módulos y contenido

Módulo 5:

Gestión de Conflictos: El Rol del Jefe en la Resolución Eficaz

Objetivo del módulo:

Elaborar un protocolo de actuación ante conflictos y utilizarlo como herramienta para la mejora continua.

Temas a desarrollar en el módulo:

- Desarrollo de un protocolo de intervención en conflictos.
- Identificación del ámbito de actuación del líder en situaciones conflictivas.
- Cómo convertir los conflictos en oportunidades para el aprendizaje y la mejora organizacional.



Módulos y contenido

Módulo 6:

Liderazgo en Tiempos de Cambio: Potenciando el Rol del Jefe como Agente de Transformación

Objetivo del módulo:

Identificar elementos para potenciar el rol del líder como agente del cambio en la organización.

Temas a desarrollar en el módulo:

- El líder como facilitador del cambio organizacional.
- Conceptos y estrategias de liderazgo transformacional.
- Herramientas para gestionar la resistencia al cambio y promover la adopción de nuevas prácticas.



Módulos y contenido

Módulo 7:

Coaching para el Liderazgo: Desarrollando Equipos de Alto Rendimiento

Objetivo del módulo:

Aplicar herramientas básicas de coaching en situaciones laborales reales para mejorar el rendimiento del equipo.

Temas a desarrollar en el módulo:

- Fundamentos del coaching y su aplicación en el liderazgo.
- Introducción del coaching como herramienta de desarrollo de equipos de trabajo.
- Prácticas y técnicas de coaching para mejorar la comunicación, la motivación y el desempeño del equipo.



La metodología del curso de capacitación es asincrónica, utilizando la plataforma de e-learning para el acceso a los contenidos y material complementario. El enfoque andragógico se utiliza para adaptar el proceso de enseñanza-aprendizaje a las necesidades y características de los adultos.

Este curso se estructura en un programa de 24 horas pedagógicas, distribuidas en lecciones interactivas con contenido teórico y práctico.

El contenido teórico se centrará en revisar conceptos y analizar ejemplos aplicados. Por otro lado, las tareas prácticas tienen como objetivo desarrollar actividades participativas y compartir experiencias de los propios participantes en relación con los temas revisados.

En líneas generales, cada persona deberá seguir las indicaciones de las lecciones (presentaciones de flujo controlado), para ir revisando, reflexionando y practicando lo que ahí se presenta; además, deberá responder preguntas de autoevaluación, cuyo resultado le es retroalimentado y son los puntos de control para el avance en cada lección. Las lecciones constituyen el eje de desarrollo de la actividad.

Metodología del curso





Especialista contenidos

Ps. Kurt Goldman Zuloaga, MBA.

Consultor, Docente y Conferencista especialista en las áreas de Desarrollo Organizacional, Competencias Laborales y Riesgos Psicosociales, con más de 18 años de exitosa experiencia en capacitación y proyectos de consultoría para empresas privadas e instituciones públicas.

- Psicólogo Organizacional.
- Ingeniero en Prevención de Riesgos y Medioambiente
- Master en Dirección de Recursos Humanos y Habilidades Directivas.
- Master en Administración de Negocios (MBA)
- Diploma en Gestión efectiva de la Capacitación.
- Certificado International Professional Mentor Coach por la Red Global de Mentores.
- Miembro del directorio de la Sociedad Chilena de Psicología del Trabajo y las Organizaciones SCHIPTO entre los años 2017 al 2022
- Elegido “Speaker of the year” los años 2015, 2020 y 2021 por el Latin American Quality Institute.
- Consultor Asociado en Empresas Proeduca.
- Profesor de pre y postgrado en Universidad de Santiago de Chile.
- Docente eClass para su programas de Gestión de Personas.



Formas de Evaluación

No todas las actividades son calificadas (llevan nota), pero es importante que las realice

Se considera los siguientes elementos de evaluación:

- **Preguntas formativas en las lecciones;** no son consideradas en la calificación; permite brindar retroalimentación y el acceso a actividad siguiente, al ser completada cada lección.
- **Test sumativo,** de carácter teórico, que se debe responder al finalizar el curso. Corresponde a la calificación.
- **Evaluación de satisfacción,** que permite obtener datos para identificar fortalezas y oportunidades de mejora. Se responde al finalizar la actividad y no se asocia a calificación.
- Para aprobar, debe cumplir con todas las actividades establecidas y lograr un porcentaje mínimo de logro de aprendizajes de **60%**, equivalente a nota 4.0.

